Instituto Profesional de la
Universidad Autónoma de Chile



Instructivo

Cambio de contraseña en Moodle

www.ipg.cl

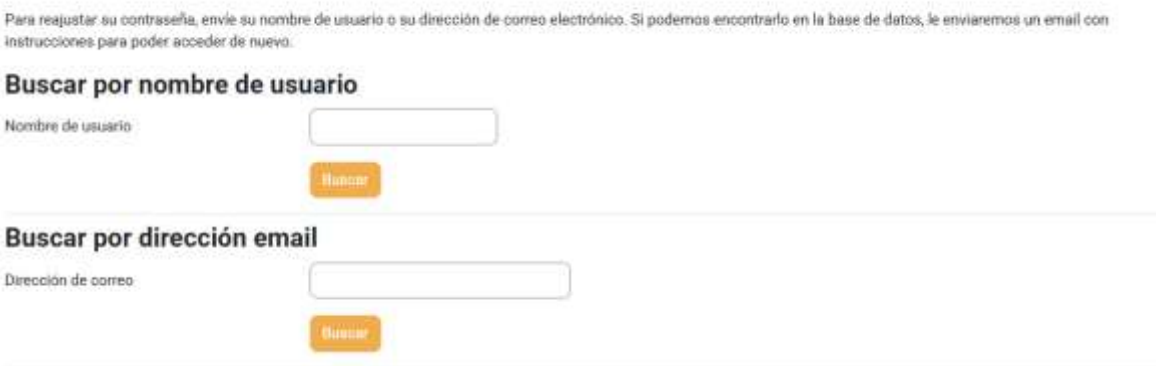
Instructivo: Cambio de contraseña en Moodle

El presente instructivo tiene como finalidad guiar paso a paso el proceso de cambio de contraseña en la plataforma Moodle, con el propósito de resguardar la seguridad de la información y mantener actualizado el acceso de cada usuario. A continuación, se presentan las instrucciones necesarias para realizar este procedimiento de manera correcta, segura y rápida.

Paso 1: Ingrese su **Nombre de Usuario**, el cual corresponde a su **RUT incluyendo el dígito verificador.** Luego, haga clic en la opción **¿Olvidó su contraseña?**



Paso 2: Se abrirá una nueva ventana. En esta pantalla, podrá realizar la búsqueda utilizando su **nombre de usuario** o su **correo electrónico institucional (IPG)**.



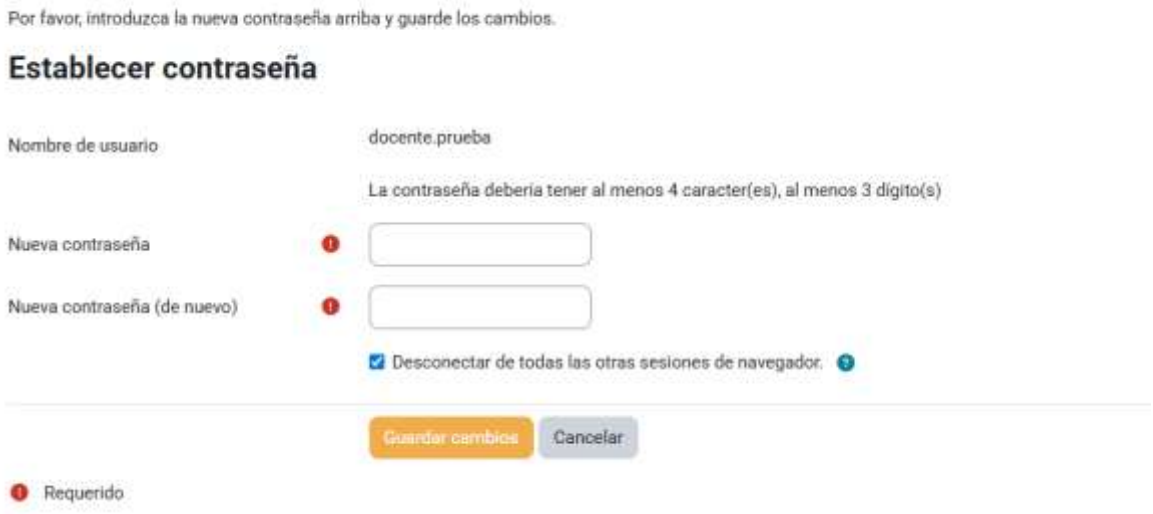
Paso 3: Una vez completado uno de los campos solicitados, haga clic en el botón **Buscar**. El sistema mostrará la información asociada a su cuenta.



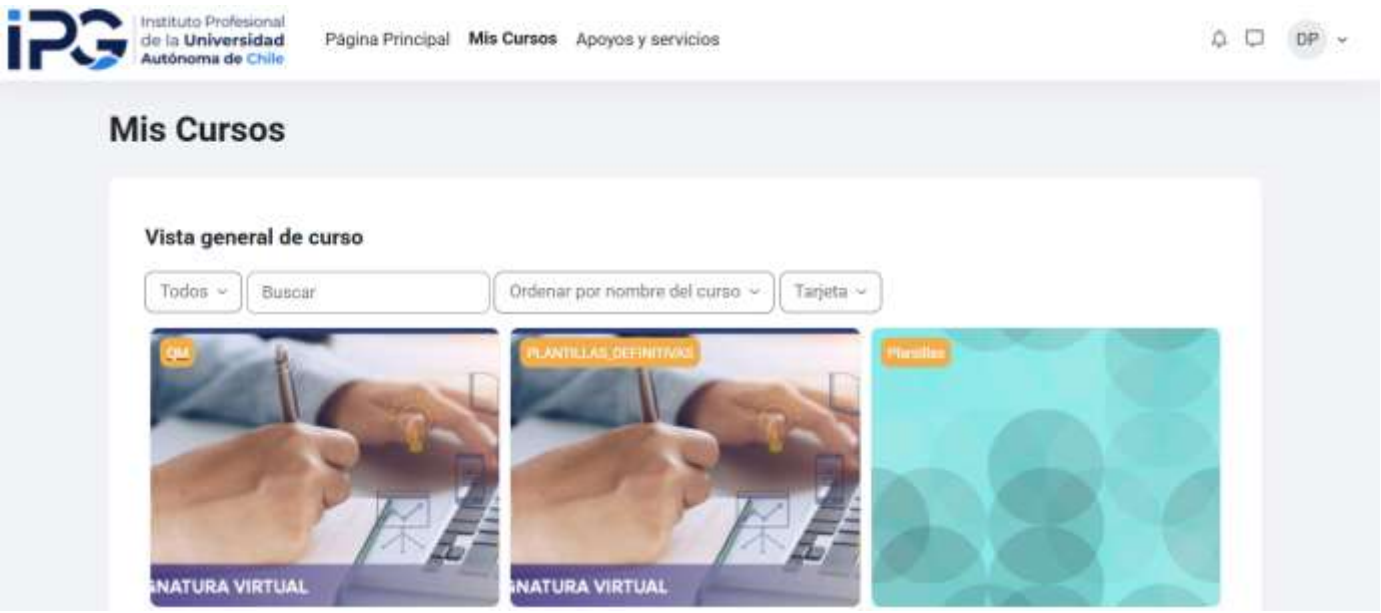
Paso 4: Revise su **correo electrónico institucional**, donde recibirá un mensaje automático. Abra el correo y haga clic en el **enlace adjunto** para continuar con el proceso.



Paso 5: Al seleccionar el enlace, será redirigido a la plataforma Moodle, donde deberá ingresar su **nueva contraseña**.



Paso 6: Después de ingresar la nueva contraseña, haga clic en el botón **Guardar cambios**. Una vez finalizado este procedimiento, podrá acceder inmediatamente a la plataforma con su nueva clave.



Las imágenes incluidas en este instructivo son referenciales.


IPG
Instituto Profesional de la
Universidad Autónoma de Chile
www.ipg.cl